



SEPTIA CAHYANI

085603550541 | septiacahyani993@gmail.com | Jawa Barat

Individu komunikatif dan adaptif dengan latar belakang Manajemen Dakwah. Berpengalaman dalam live streaming, promosi konten, dan komunikasi publik, serta terbiasa bekerja kolaboratif dan berorientasi pada hasil. Aktif berorganisasi dan mampu membangun relasi profesional dengan strategi komunikasi yang kreatif dan efektif. Memiliki ketertarikan besar pada bidang media, publikasi, dan pengembangan konten digital untuk menciptakan dampak positif bagi masyarakat.

PENDIDIKAN

Universitas Islam Negeri Saifuddin Zuhri Purwokerto 2020 - 2024
S1 - Management Dakwah

- Lulus dengan pemahaman dalam bidang manajemen, komunikasi dakwah, dan pengelolaan kegiatan keagamaan. Terampil merancang strategi penyampaian pesan dakwah yang kreatif dan relevan, serta terbiasa bekerja dalam tim proyek dengan fokus pada kolaborasi, ketepatan pesan, dan hasil yang berdampak positif bagi masyarakat.

PENGALAMAN KERJA

Freelance Guru Les Private - Hello Bimbel Oct 2021 - Apr 2024

- Mengajar siswa SD dengan pendekatan positif dan metode belajar interaktif.
- Menyusun sesi tambahan mingguan untuk peningkatan akademik siswa.
- Berkoordinasi dengan orang tua dalam evaluasi perkembangan belajar.

Live Streaming Host Social Media - Elmira Group Aug 2023 - Jan 2024

- Melayani 100+ pesanan per-minggu dan menerima feedback terbaik dari pelanggan.
- Berkontribusi dalam promosi menu baru yang meningkatkan pembelian hingga 15%
- Menjaga kebersihan dan kenyamanan area makan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.

Part Time - Nuchos Coffee Juni - Juli 2024

- Melayani 100+ pesanan per-minggu dan menerima feedback terbaik dari pelanggan.
- Berkontribusi dalam promosi menu baru yang meningkatkan pembelian hingga 15%
- Menjaga kebersihan dan kenyamanan area makan untuk meningkatkan kepuasan pelanggan.

Staff Host Live - PT. Imused Satria Muda Oct 2024 - Nov 2025

- Melakukan live streaming produk herbal/skincare hingga 8 jam/hari dengan strategi promosi terjadwal.
- Membuat konten kreatif dan presentasi menarik untuk memperkuat loyalitas pelanggan.
- Mencapai target penjualan tiap periode melalui evaluasi dan kolaborasi tim.

PENGALAMAN ORGANISASI

Komisi B Staff SEMA Fakultas

- Mendorong partisipasi aktif mahasiswa melalui program organisasi dan kegiatan ekspresi diri.
- Mengkoordinasikan kegiatan UKM di lingkungan kampus serta memastikan pelaksanaannya berjalan efektif.
- Berperan dalam pengembangan atmosfer kampus yang kolaboratif dan partisipatif.

Bendahara Komunitas Seni Nada dan Dakwah

- Mengelola administrasi keuangan serta mengatur alur pemasukan dan pengeluaran dana kegiatan.
- Membangun komunikasi antar-anggotanya untuk memperkuat sinergi dan nilai seni dalam dakwah.
- Mendukung terlaksananya kegiatan kreatif yang memadukan seni, budaya, dan nilai keislaman.

PENGALAMAN ORGANISASI

Sponsorship Panitia Kegiatan Pena Adiksi 2023

- Menjalin kerja sama dengan pihak eksternal dalam penggalangan dan pengelolaan dana kegiatan.
- Mengembangkan relasi profesional dengan sponsor untuk keberlanjutan kerja sama jangka panjang.
- Berkontribusi dalam strategi publikasi dan citra positif acara di lingkungan kampus.

KEMAMPUAN

SOFT SKILLS

- **Problem Solving:** Menyusun solusi kreatif dan menganalisis permasalahan dengan pendekatan strategis.
- **Public Speaking:** Mampu menyampaikan ide secara jelas dan meyakinkan, baik secara verbal maupun tulisan.
- **Adaptif:** Fleksibel terhadap perubahan tren, teknologi, dan dinamika lingkungan kerja.
- **Disiplin & Etika Kerja:** Mengedepankan prinsip *Senyum, Salam, Sapa, Sopan, Santun* dalam setiap interaksi profesional.

HARD SKILLS

- **Kreativitas:** Merancang kampanye, konten dan strategi komunikasi yang inovatif.
- **Manajemen Proyek:** Terampil dalam mengatur alur kerja tim untuk mencapai target secara efektif.
- **Komunikasi Digital:** Mampu mengembangkan pesan yang relevan dan menarik untuk berbagai platform media.